

Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Новосибирска
«Централизованная библиотечная система Центрального округа по
Железнодорожному, Заельцовскому и Центральному районам города Новосибирска»

ПРИКАЗ

От 12.09.2016

г. Новосибирск

№ 100-г

Об установлении льгот при организации платных мероприятий в МБУК ЦБС Центрального округа

В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре и постановлением мэрии города Новосибирска от 23.09.2016 № 4283 «О Порядке установления льгот при организации платных мероприятий муниципальными организациями культуры города Новосибирска», с целью установления льгот при организации платных мероприятий в муниципальном бюджетном учреждении культуры города Новосибирска «Централизованная библиотечная система Центрального округа по Железнодорожному, Заельцовскому и Центральному районам города Новосибирска» (далее – Учреждение),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить льготы при организации платных мероприятий лицам, относящимся к категории:

- «инвалиды I, II группы» и лица, их сопровождающие;
- «военнослужащие, являющиеся участниками СВО, а также члены их семей».

2. Лицам, относящимся к категории граждан, указанным в пункте 1 настоящего приказа, предоставляется льгота в виде возможности посещения платных мероприятий Учреждения по сниженной цене, а именно со скидкой 50 % от стоимости.

3. Установить перечень платных мероприятий, при посещении которых предоставляются льготы:

- квиз;
- авторская краеведческая экскурсия;
- мастер-класс;
- квест;
- лекции, тренинги и обучающие семинары.

4. Для получения льготы необходимо предоставить Учреждению следующие документы:

- 4.1. Для лиц, относящихся к категории «инвалиды I, II группы»:
- заявление на имя директора о предоставлении льготы (приложение 1);
 - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;
 - паспорт;
 - паспорт или свидетельство о рождении для несовершеннолетнего.

4.2. Для лиц, относящихся к категории «военнослужащие, являющиеся участниками СВО, а также члены их семей»:

заявление на имя директора о предоставлении льготы (приложение 1);

справка об участии в СВО;

паспорт;

паспорт или свидетельство о рождении для несовершеннолетнего.

5. Льгота на платное мероприятие предоставляется при покупке билета в Учреждении в очном формате после рассмотрения заявления.

5.1. Назначить начальника методико-библиографического отдела Учреждения ответственным за размещение информации об установлении льгот на сайте билетного оператора.

6. Учёт граждан, которым предоставлены льготы и которые ими воспользовались, ведется в реестре платных мероприятий.

6.1. Информация и документы о предоставленной льготе передается заведующими филиалов и начальником отдела библиотечного обслуживания в методико-библиографический отдел Учреждения.

7. Лица, пользующиеся правом льготного посещения платных мероприятий, указанные в пункте 1 настоящего приказа, дают Учреждению согласие на обработку персональных данных способами, соответствующими целям обработки (приложение 2).

8. Установленные льготы могут быть изменены не чаще одного раза в год.

9. Заместителю директора Судаковой Д. В. ознакомить работников, осуществляющих библиотечно-информационное обслуживание пользователей и причастных к исполнению настоящего приказа, под роспись (приложение 3).

10. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и действует с 01.10.2026.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И. В. Бусаргина